

**DIFPV – SJUR – COMPRAS SEMANA – 6.9 /SERVICIOS PROFECIONALES/2022**

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**, que celebran, por una parte, el Organismo Público Descentralizado denominado **“SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO”**, compareciendo en su representación el Licenciado **JOSÉ ROBERTO RAMOS VÁZQUEZ** en su calidad de Director General, a quien en lo sucesivo se le denominará como **“EL DIF PUERTO VALLARTA”**, y por la otra parte el Ciudadano **MARCO ANTONIO GONZALEZ GONZALEZ**, denominado en lo sucesivo como el **“PRESTADOR DE SERVICIOS”**, y a quienes actuando conjuntamente se les denominará **“LAS PARTES”**, al tenor de las declaraciones y cláusulas siguientes:

**DECLARACIONES:**

**I.- DEL “COMPRADOR”:**

- 1.1 Que es un **ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**, debidamente constituido, según **DECRETO 12019** doce mil diecinueve, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco, de fecha 11 once de Abril de 1985, mil novecientos ochenta y cinco, mismo que ambas partes conocen y reconocen; con personalidad jurídica y patrimonio propio, que tiene entre otros objetivos el de asegurar la atención permanente a la población marginada, brindando servicios integrales de asistencia social, enmarcados dentro de los programas básicos, conforme a las normas establecidas a nivel Nacional y Estatal.
- 1.2 Que el Director General del **“SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO”**, el licenciado **JOSÉ ROBERTO RAMOS VÁZQUEZ**, cuenta con la personalidad jurídica y las facultades necesarias para obligarse y contratarse en los términos del presente acuerdo de voluntades; tal y como se desprende por designación del Maestro **LUIS ALBERTO MICHEL RODRÍGUEZ**, presidente municipal del Ayuntamiento de Puerto Vallarta, Jalisco, conferido de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción III de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 40 fracción II Punto 3 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Jalisco; 41 Fracción IV del Reglamento Orgánico del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Puerto Vallarta, ratificado por el Patronato del Organismo en cita, en Sesión Extraordinaria de fecha del **08 OCHO DE OCTUBRE DEL AÑO 2021 DOS MIL VEINTIUNO**, de conformidad a los numerales Artículo 9 Fracción IX del **DECRETO 12019** doce mil diecinueve, publicado en el Periódico Oficial del Estado de Jalisco, de fecha 11 once de Abril de 1985, mil novecientos ochenta y cinco así como en el numeral 31 Fracción X y XII del Reglamento Interno del Sistema DIF de Puerto Vallarta, Jalisco.



- 1.3 A efecto de prestar un mejor y eficiente servicio a la población vulnerable, requiere del **Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales en relación a servicios de administración, operación en materia de archivos que corresponden a elaboración de instrumentos de control archivísticos, elaborar criterios y recomendaciones en materia de organización y conservación de archivos, elaboración del programa anual de desarrollo archivístico, coordinar los procesos de valoración y disposición documental, brindar asesoría técnica para la elaboración de los archivos, elaborar programas de capacitación en gestión documental y administración de archivo, del “PRESTADOR DE SERVICIOS”.**
- 1.4 Que el domicilio legal para todo lo relacionado con la interpretación y cumplimiento del presente acuerdo de voluntades, se ubica en **AVENIDA PASEO DE LAS PALMAS S/N, EN LA COLONIA BARRIO SANTA MARÍA, CÓDIGO POSTAL 48325** en el municipio de Puerto Vallarta, Jalisco.

## **II.- DEL “PRESTADOR DE SERVICIOS”:**

Que es persona física, con actividad económica comercio **Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales en relación a servicios de administración, operación en materia de archivos que corresponden a elaboración de instrumentos de control archivísticos, elaborar criterios y recomendaciones en materia de organización y conservación de archivos, elaboración del programa anual de desarrollo archivístico, coordinar los procesos de valoración y disposición documental, brindar asesoría técnica para la elaboración de los archivos, elaborar programas de capacitación en gestión documental y administración de archivo,** con REGISTRO FEDERAL DEL CONTRIBUYENTE [REDACTED], quien cuenta con [REDACTED] de edad, con domicilio en calle [REDACTED]

[REDACTED], y se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con **CLAVE DE ELECTOR** [REDACTED]

- 2.2 Que Tiene capacidad jurídica para contrata y obligarse a la prestación de los servicios objeto del contrato.
- 2.3 Cuenta con la capacidad, los conocimientos técnicos y la experiencia necesaria para realizar los servicios objeto de este contrato. ”
- 2.4 Su domicilio convencional para todo lo relacionado con la interpretación y cumplimiento del presente acuerdo de voluntades, se ubica en **CORAL NO. 51 INTERIOR 1 COL. BOSQUE DEL PROGRESO, EL PITILLAL, MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA JALISCO, ENTRE LA CALLE AGUAMARINA Y MARALTA CODIGO POSTAL 48290.**



322-225 9936 al 40.



Av. Las Palmas S/N, Colonia Barrio Santa María.  
C.P. 48325 Puerto Vallarta Jalisco, México.

### III.- DECLARAN LAS PARTES QUE

**3.1** El presente contrato se celebra sin vicios en el consentimiento de las partes, siendo lícito su objeto, sin embargo, en el supuesto de que se actualice algún vicio en el consentimiento o la ilicitud en el objeto, las partes se sujetarán a los establecido en los artículos 1759, 1760, 1761 y 1765 del Código Civil para el Estado de Jalisco.

**3.2** De conformidad con las anteriores Declaraciones, las partes reconocen su personalidad jurídica y la capacidad legal que ostentan, así mismo conocen el alcance y contenido de este contrato y están de acuerdo en someterse a las siguientes;

### CLÁUSULAS:

**PRIMERA.** - **"EL DIF PUERTO VALLARTA"** se compromete y obliga en realizar el pago total por la cantidad de **\$10,305.43 DIEZ MIL TRESCIENTOS CINCO PESOS, CON CUARENTA Y TRES CENTAVOS 43/100 (MONEDA MEXICANA)**, Quincenal, llevándose a cabo en **UNA SOLA EXHIBICIÓN** como pago del **100% CIEN, POR CIERTO**, por el concepto de, **Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales en relación a servicios de administración, operación en materia de archivos que corresponden a elaboración de instrumentos de control archivísticos, elaborar criterios y recomendaciones en materia de organización y conservación de archivos, elaboración del programa anual de desarrollo archivístico, coordinar los procesos de valoración y disposición documental, brindar asesoría técnica para la elaboración de los archivos, elaborar programas de capacitación en gestión documental y administración de archivo, del "PRESTADOR DE SERVICIOS"**.

**SEGUNDA.** - **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** conoce que **"EL DIF PUERTO VALLARTA"** es un Organismo Público Descentralizado, cuyas acciones no tienen fines lucrativos, por lo que el **"PRESTADOR DE SERVICIOS"** acepta esta situación encaminando su trabajo a servir a la comunidad no realizando acciones de las que pueda sacar provecho a través de, compensaciones o gratificaciones que le puedan otorgar a los usuarios de **"EL COMPRADOR"** o terceros algunos, situación que se presta para el lucro indebido; por lo que en su actuación siempre deberá cuidar la buena imagen de **DIF PUERTO VALLARTA**.

En caso de que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** contravenga a esta disposición, **"EL DIF PUERTO VALLARTA"**, se reserva el derecho de rescindir el presente contrato y aplicar la pena correspondiente, con independencia de las demás acciones que pueda ejercer en su contra.

**TERCERA.** - **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a preservar y guardar la confidencialidad de la información, datos o documentos a que tenga acceso derivados de la prestación objeto del presente contrato por ser propiedad exclusiva de **"EL DIF PUERTO VALLARTA"**, por lo que no podrá usarlos, revelarlos y/o hacerlos accesibles a cualquier tercero por medio impreso, electrónico, conferencias, publicidad o cualquier otra forma o medio, ya



sea en parte o en su conjunto, la obligación de confidencialidad será durante la vigencia del contrato y subsistirá aún después de haber concluido la prestación de sus servicios.

En caso de que “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, contravenga esta disposición, “**EL DIF PUERTO VALLARTA**” se reserva el derecho de rescindir el presente contrato y aplicar la pena correspondiente, con independencia de las demás acciones que pueda ejercer en su contra.

**CUARTA.-** “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” declara bajo protesta de decir verdad que la única cuenta bancaria a la que se puede realizar el pago es la **CLABE INTERBANCARIA** [REDACTED], **NÚMERO DE CUENTA** [REDACTED], del **BANCO** [REDACTED] a nombre de **MARCO ANTONIO GONZALEZ GONZALEZ**.

**QUINTA.-** “**EL DIF PUERTO VALLARTA**”, se obliga a pagar a “**EL VENDEDOR**”, las cantidades que resulten de las facturas expedidas por “**PRESTADOR DE SERVICIOS**”, enviadas previamente al correo de [compras@difpuertovallarta.gob.mx](mailto:compras@difpuertovallarta.gob.mx) durante la vigencia del presente contrato a la **JEFATURA DE COMPRAS** del “**SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO**” para su revisión, aprobación, validación y pago.

**SEXTA.-** “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” declara que cuenta con los siguientes artículos, unidades y cantidades que se especifican en el **ANEXO 1**, para entregar de manera inmediata, una vez cubierta la cantidad de dinero acordada.

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	VALOR UNITARIO	Total
1	Servicios profesionales, administracion y operación en materia de archivos que corresponden a elaborar instrumentos de control archivísticos	8,883.99	8,883.99
		SUB-TOTAL	8,883.99
		IVA	1,421.44
		TOTAL	10,305.43

**SÉPTIMA.-** “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” se compromete en realizar los **Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales en relación a servicios de administracion, operación en materia de archivos que corresponden a elaboración de instrumentos de control archivísticos, elaborar criterios y recomendaciones en materia de organización y conservación de archivos, elaboración del programa anual de desarrollo archivístico, coordinar los procesos de valoración y disposición documental, brindar asesoría técnica para la elaboración de los archivos, elaborar programas de capacitación en gestión documental y administracion de archivo**” sin costo adicional, del domicilio ubicado en calle **CORAL NO. 51 INTERIOR 1 COL. BOSQUE DEL**

**PROGRESO, EL PITILLAL, MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA JALISCO, ENTRE LA CALLE AGUAMARINA Y MARALTA CODIGO POSTAL 48290.**, en el municipio de Puerto Vallarta, Jalisco, a las instalaciones del **“SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO”** ubicado en **AVENIDA PASEO DE LAS PALMAS S/N, EN LA COLONIA BARRIO SANTA MARÍA, CÓDIGO POSTAL 48325** en el municipio en cita.

**OCTAVA.- “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se hará responsable de realizar el reembolso por la cantidad total **\$\$10,305.43 DIEZ MIL TRESCIENTOS CINCO PESOS, CON CUARENTA Y TRES CENTAVOS 43/100 (MONEDA MEXICANA)**, en el supuesto de que no se realice el servicio de: **Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales en relación a servicios de administracion, operación en materia de archivos que corresponden a elaboración de instrumentos de control archivísticos, elaborar criterios y recomendaciones en materia de organización y conservación de archivos, elaboración del programa anual de desarrollo archivístico, coordinar los procesos de valoración y disposición documental, brindar asesoría técnica para la elaboración de los archivos, elaborar programas de capacitación en gestión documental y administracion de archivo”** al **“PRESTADOR DE SERVICIOS”**, así mismo como ejecutar las acciones legales a las que haya lugar para la reparación del daño a **“EL DIF PUERTO VALLARTA”** si ese fuera el caso.

**NOVENA.- “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no será considerado en ningún caso como trabajador del **“COMPRADOR”**, para los efectos de las disposiciones laborales y de seguridad social vigentes; no adquiriendo ni reconociendo **“EL COMPRADOR”** alguna otra obligación que no se sea la derivada del presente contrato.

Queda expresamente convenido que cuando **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** utilice ayudantes personal auxiliar en el ejercicio de sus actividades, entendiéndose el trabajo que se le encomienda, dicho personal dependerá exclusivamente de él, sin que se establezca ningún vínculo entre **“EL DIF PUERTO VALLARTA”** y el referido personal, estando a cargo de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS**, por lo que todas las responsabilidades provenientes de la utilización de los servicios del personal que le auxilie y que no sea puesto a su disposición por **“EL DIF PUERTO VALLARTA”**, serán exclusivas de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** aun cuando dichos servicios se presten en las propias instalaciones del **“SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO”** o en algún cualquier otro domicilio en el que se encuentre algún programa del **“SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO”**.

**DÉCIMA.-** Si el **“EL DIF PUERTO VALLARTA”** detecta piezas faltantes o daños en las mismas, deberá de informar de manera inmediata al **“VENDEDOR”**, mismo que tendrá la obligación de reponerlas en un término no mayor a las **24 VEINTICUATRO HORAS**, sin pago adicional o infracción alguna.



**DÉCIMA PRIMERA.** - El presente contrato empezará a surtir sus efectos a partir del día **10 DIEZ DE FEBRERO DEL AÑO 2022 DOS MIL VEINTIDOS**, hasta que se realice la entrega total de lo especificado en la **CLÁUSULA SEXTA**, fijándose el día **09 NUEVE DE AGOSTO DEL AÑO 2022 DOS MIL VEINTIDOS**, de confirmado con lo establecido en el presente instrumento jurídico; en el entendido de que este contrato no podrá prorrogarse por el simple trascurso del tiempo, por lo que será necesario celebrar por escrito uno nuevo que reúna todas y cada una de las formalidades esenciales para su validez.

**DÉCIMA SEGUNDA.** - “**EL DIF PUERTO VALLARTA**” podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato cuando así convenga a las necesidades propias de “**EL DIF PUERTO VALLARTA**”; sin necesidad de justificar esta determinación, sin ninguna responsabilidad para él y sin que medie resolución o interpelación judicial, previa notificación por escrito a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, dentro de un término no mayor de **3 TRES DÍAS NATURALES** a la fecha que se establezca para tal terminación.

De igual forma, “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato, cuando así convenga a sus necesidades propias; previa notificación por escrito a “**EL DIF PUERTO VALLARTA**”, mediante la cual justifique la razón y dentro de un término no mayor de 3 tres días naturales a la fecha que se determine para tal terminación; misma que deberá ser aceptada previamente por el “**EL DIF PUERTO VALLARTA**”, y para el caso de ser procedente dicha terminación, “**LAS PARTES**” no estarán obligadas a pagar los daños y perjuicios que en su caso se ocasionen, y en los casos restantes se procederá al pago de daños y perjuicios, siempre y cuando se derive de alguna falta grave en relación al servicio a criterio de “**EL DIF PUERTO VALLARTA**” para que el “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, realice el pago correspondiente.

**DÉCIMA TERCERA.** - **EL COMPRADOR**” podrá rescindir el presente contrato, sin responsabilidad para él en los siguientes casos que de manera enunciativa más no limitativa se señalan:

- a) Si “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” incumple con cualquiera de los términos y condiciones establecidos en el presente contrato.
- b) Si “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” no realiza los servicios en las fechas convenidas y conforme al programa de trabajo estipulado.
- c) Si “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” suspende injustificadamente los servicios.
- d) Si “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” retrasa sin justificación alguna los servicios que se le encomienden.
- e) Cuando las diversas disposiciones aplicables así lo señalen.



**DÉCIMA CUARTA.** - Ambas partes estarán exentas de toda responsabilidad civil, en caso de retraso, mora o incumplimiento total o parcial del presente contrato, debido a causas de fuerza mayor o caso fortuito, entendiéndose por esto a todo acontecimiento presente o futuro, ya sea fenómeno de la naturaleza o no, que esté fuera del dominio de la voluntad, que no pueda preverse y que aun previéndolo no se pueda evitar. Pero a la parte a que se le presente cualquiera de las causas arriba citadas, en cuanto le sea posible debe notificar por escrito o por correo electrónico a la otra parte, o al término de dicha causa en forma fehaciente. En tales casos, deberán revisar de común acuerdo el avance de los trabajos para establecer las bases del convenio de terminación anticipada.

**DÉCIMA QUINTA.** - Tanto “**EL DIF PUERTO VALLARTA**”, como “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, convienen expresamente que por tratarse de un contrato de servicios; someterse a las disposiciones del Código Civil vigente en el Estado de Jalisco y demás aplicables a las que haya lugar.

**DÉCIMA SEXTA.** - Para todo lo relativo a la interpretación y/o cumplimiento del presente contrato, ambas partes convienen someterse a las Leyes y Jurisdicción de los Tribunales del Vigésimo Séptimo Partido Judicial del Estado de Jalisco, por lo que renuncian a cualquier otro fuero que por razón de sus domicilios presentes o futuros les llegara a corresponder.

Previa lectura y con pleno conocimiento del alcance legal del contenido del presente contrato, las partes lo suscriben, el día **10 DE FEBRERO 2022** en el Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco.

Por “**DIF PUERTO VALLARTA**”  
“**EL COMPRADOR**”

---

**LIC. JOSÉ ROBERTO RAMOS VÁZQUEZ**  
**DIRECTOR GENERAL DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**  
**(DIF) DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO.**

Por **SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS Y TECNICOS INTEGRALES**  
**EN ADMINISTRACION, OPERACIÓN EN MATERIA DE CONTROL ARCHIVISTICOS”**  
“**EL VENDEDOR**”

---

**C. MARCO ANTONIO GONZALEZ GONZALEZ**

**TESTIGOS INSTRUMENTALES:**

---

**MTRA. LUCIA LEYVA LUNA**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL  
DE LA FAMILIA(DIF) DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO.

---

**LIC. VALENTINA PACHUCA PACHUCA**  
JEFE DE COMPRAS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL  
DE LA FAMILIA(DIF) DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO



322-225 9936 al 40.



Av. Las Palmas S/N, Colonia Barrio Santa María.  
C.P. 48325 Puerto Vallarta Jalisco, México.