

## SOLICITUD DE ACUERDO SDIFPVJ.S.O.02/2023/A02

SE AUTORIZA MODIFICACIÓN AL CUADRO DE INDICADORES BÁSICOS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO; 2021-2024. (ADICIÓN DE INDICADOR)

**PARTIDA DE ORIGEN:** NO REQUIERE PRESUPUESTO ADICIONAL


**FUENTE DE FINANCIAMIENTO:** PRESUPUESTO 2023


**MONTO SOLICITADO PARA APLICACIÓN:** EL AUTORIZADO PARA CADA EJERCICIO PRESUPUESTAL REFENTE.

**JUSTIFICACIÓN:** CONTAR CON UN CUADRO DE INDICADORES BÁSICOS ACTUALIZADO QUE PERMITIR EL SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS DURANTE LA GESTIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN.

**FECHA DE APLICACIÓN:** INMEDIATA

  
**C. MARÍA DE JESÚS LÓPEZ DELGADO**  
Presidenta Patronato y  
Sistema DIF Municipal

  
**LIC. LUIS ALBERTO MICHEL RODRÍGUEZ**  
Presidente Municipal de Puerto Vallarta

  
**L.C.P. MANUEL DE JESÚS PALAFOX  
CARRILLO**  
Tesorero Municipal H. Ayuntamiento

  
**LIC. FELIPE DE JESÚS ROCHA REYES**  
Secretario General H. Ayuntamiento

**DR. JAIME ÁLVAREZ ZAYAS**  
Director de la Región Sanitaria No. VIII

**MTRA. MARÍA ELENA CURIEL PRECIADO**  
Regidora Comisionada

  
**DR. SALVADOR FLORES NAVARRO**  
Representante de los Servicios Médicos  
Municipales

  
**LIC. SARA BELÉN DEL RIO SILVA**  
Representante de Instituciones dedicadas a  
la Asistencia Social

**MTRO. CESÁREO TORRES CEJA**  
Representante de Educación Pública

**LIC. JUAN PABLO MARTÍNEZ**  
Representantes de Instituciones Privadas

Acuerdo autorizado en la Segunda Sesión Ordinaria 2023, realizada el 26 de junio de 2023



Av. Paseo de las Palmas s/n, Colonia Barrio Santa María.  
C.P. 48325 Puerto Vallarta Jalisco, México.



322-225 9936 al 40.

INDICADORES INSTITUCIONALES BÁSICOS	PERIODO	
	INTEGRACIÓN	UNIDAD
<b>BENEFICIARIOS</b>		
ATENCIÓN A LA DEMANDA		
COBERTURA EN EL MUNICIPIO		
EFICIENCIA EN LA COBERTURA		
CRECIMIENTO DEL PADRÓN DE CENTROS ASISTENCIALES		
CRECIMIENTO DEL PADRÓN DE PROGRAMAS ASISTENCIALES		
CRECIMIENTO DEL PADRÓN SERVICIOS		
ABANDONO DE BENEFICIOS		
CAPACIDAD DE ATENCIÓN		
SATISFACCIÓN DEL USUARIO		
<b>COLABORADORES</b>	<b>INTEGRACIÓN</b>	<b>UNIDAD</b>
COLABORADORES		
JUBILADOS		
BENEFICIARIOS POR COLABORADOR		
COLABORADORES EN CAPACITACIÓN		
SATISFACCIÓN DEL COLABORADOR		
<b>VINCULACIÓN</b>	<b>INTEGRACIÓN</b>	<b>UNIDAD</b>
CONVENIOS ACTIVOS		
CRECIMIENTO EN LA CAPTACIÓN DE DONACIONES		
<b>ADMINISTRACIÓN</b>	<b>INTEGRACIÓN</b>	<b>UNIDAD</b>
COSTO POR BENEFICIARIO		
COSTO POR BENEFICIO		
CUMPLIMIENTO DEL CONTROL INTERNO		
AUDITORÍAS INTERNAS		

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table]*

INSTRUCTIVO

INDICADORES INSTITUCIONALES BÁSICOS

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	OBSERVACIONES	UNIDAD
<b>BENEFICIARIOS</b>			
Atención a la demanda	Apoyos reales otorgados	x100	Considerar todos los apoyos otorgados por parte del DIF al cierre del periodo. Dividirlo entre el total solicitudes de apoyos o atención solicitados. El resultado multiplicarlo por 100.
	Solicitudes de apoyo o atención recibidas		
Cobertura en el municipio	Total de personas atendidas en el DIF Municipal	x100	Considerar a todas las personas que recibieron al menos una atención, asesoría, canalización, apoyo o servicio por parte del DIF Municipal y dividirlo entre el total de población en el municipio reportado por INEGI. Dividirlo entre 100
	Total de habitantes en el municipio		
Eficiencia en la cobertura	Total de personas que recibieron algún apoyo o beneficio del DIF	x100	Considerar a todas las personas que recibieron al menos una atención, asesoría, canalización, apoyo o servicio por parte del DIF Municipal y dividirlo entre el total de población declarada como vulnerable en el municipio. Dividirlo entre 100
	Total de personas vulnerables en el Municipio		
Crecimiento del padrón de centros asistenciales	Beneficiarios inscritos en los asistenciales (actual)	(-1) X 100	Considerar a todos las personas inscritas en los centros asistenciales del DIF al cierre del periodo actual. Dividirlo entre el total de personas inscritas en los centros asistenciales del DIF al cierre del periodo anterior. Al resultado restarle 1 y multiplicarlo por 100.
	Beneficiarios inscritos en los centros asistenciales (periodo anterior)		
Crecimiento del padrón de programas asistenciales	Beneficiarios inscritos en los programas asistenciales (actual)	(-1) X 100	Considerar a todos las personas inscritas en los programas asistenciales del DIF al cierre del periodo actual. Dividirlo entre el total de personas inscritas en los programas asistenciales del DIF al cierre del periodo anterior. Al resultado restarle 1 y multiplicarlo por 100.
	Beneficiarios inscritos en los programas asistenciales (periodo anterior)		
Crecimiento del padrón de servicios	Beneficiarios recibiendo al menos un servicio por parte del DIF (actual)	(-1) X 100	Considerar a todos las personas que recibieron al menos un servicio por parte del DIF al cierre del periodo actual. Dividirlo entre el total de personas que recibieron al menos un servicio por parte del DIF al cierre del periodo anterior. Al resultado restarle 1 y multiplicarlo por 100.
	Beneficiarios inscritos en los centros asistenciales (periodo anterior)		
Abandono de beneficios	Personas que dejaron de recibir beneficios del programas y/o centros asistenciales del DIF	X 100	Totalidad de las personas que abandonaron o dejaron de recibir un beneficio en programas o centros asistenciales del DIF en el periodo entre el total de personas inscritas en centros y programas en el periodo por 100
	Total de personas inscritas en los programas y/o centro asistenciales del DIF		
Capacidad de atención	Total de personas atendidas en programas y centros asistenciales	X 100	El total de alumnos con baja temporal y dividirlos entre la totalidad de los Alumnos matriculados y multiplicado por cien INCLUYENDO LOS ALUMNOS QUE SE DIERON DE BAJA TEMPORAL POR REGLAMENTO
	Total de la capacidad de personas atendidas en programas y centros asistenciales		
Satisfacción del usuario	Calificación obtenida en la encuesta de satisfacción aplicada		Total de la calificación obtenida en las encuestas de satisfacción al usuario aplicada en el periodo.
<b>COLABORADORES</b>			
Colaboradores	Total de colaboradores		Considerar al total de colaboradores (operativos, administrativos, directivos), ya sean de confianza o de base que prestan sus servicios al organismo
Jubilados	Total de jubilados		Considerar al total de colaboradores que por su estatus se encuentran jubilados por el organismo.
Beneficiarios por colaborador	Total de beneficiarios de servicios, centros y programas asistenciales del DIF Municipal		Considerar a todas las personas que recibieron al menos una atención, asesoría, canalización, apoyo o servicio por parte del DIF Municipal y dividirlo entre el total de colaboradores no directivos
	Total de colaboradores no directivos		
Colaboradores en capacitación	Total de colaboradores que recibieron capacitación institucional	x100	Considerar a todos los colaboradores que durante el periodo recibieron alguna capacitación institucional, con valor curricular; y dividirlo entre el total de colaboradores del DIF Municipal, multiplicarlo por 100
	Total de colaboradores		
Satisfacción del colaborador	Resultado de la encuesta de satisfacción		Total de la calificación obtenida en las encuestas de satisfacción aplicada en el periodo.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the table]*

INSTRUCTIVO

INDICADORES INSTITUCIONALES BÁSICOS

NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	OBSERVACIONES	UNIDAD
<b>VINCULACIÓN</b>			
Convenios activos	Total de convenios vigente y en operación	Total de convenios interinstitucionales (gobierno - sociedad) que al cierre del periodo se encuentran vigentes y en operación, dividirlo entre el total de convenios firmados y multiplicarlo por 100	%
	Total de convenio firmados		
Crecimiento en captación de donaciones	Total de donaciones recibidas (actual)	Considerar a todos la sumatoria de las donaciones (traducidas en dinero) recibidas en el periodo al cierre del periodo actual. Dividirlo entre el total de la sumatoria de las donaciones (traducidas en dinero) recibidas en el periodo anterior. Al resultado restarle 1 y multiplicarlo por 100.	%
	Donaciones recibidas en el periodo anterior (periodo anterior)		
<b>ADMINISTRACIÓN</b>			
Costo por beneficiario	Total de presupuesto ejecutado en el periodo	Considerar el total de presupuesto obtenido por todas las fuentes de financiamiento (federal, estatal, municipal e ingresos propios y dividirlo entre el total de personas que durante el periodo obtuvieron algún tipo de beneficio por parte del organismo.	\$
	Total de beneficiarios de servicios, centros y programas asistenciales del DIF Municipal		
Costo por beneficio	Total de presupuesto ejecutado en el periodo	Considerar el total de presupuesto obtenido por todas las fuentes de financiamiento (federal, estatal, municipal e ingresos propios y dividirlo entre el total de beneficios que durante el periodo se otorgaron por parte del organismo.	\$
	Total de beneficios (servicios, asesorías, atenciones, canalizaciones, becas, despensas, apoyos, etc.) otorgados por el DIF Municipal		
Cumplimiento del Control Interno	calificación obtenidas en la evaluación del control interno de conformidad al SICI	Considerar la calificación obtenida en la en la evaluación (diagnóstica o anual del Control Interno, de acuerdo a los criterios establecidos al efecto en el Sistema Institucional de Control Interno/ Calificación máxima a obtener en la evaluación del Control Interno, de acuerdo a los criterios establecidos al efecto en el Sistema Institucional de Control Interno, el resultado se multiplica por 100 para obtener un porcentaje	%
	calificación máxima a obtener en la evaluación del control interno de conformidad al SICI		
Auditorías internas	Total de recomendaciones emitidas por el OIC, desprendidas de auditorías, atendidas por los Departamentos	Considerar el total de áreas a las que se les aplicó una auditoría interna por parte del órgano de control y cerraron observaciones satisfactoriamente y dividirlo contra el total de áreas sujetas a una auditoría interna por parte del OIC. Dividirlo por cien	%
	Total de recomendaciones emitidas por el OIC, desprendidas de auditorías		

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*