

Tabla. Descripción de los indicadores de desempeño de **tipo adjetivo**.

Nombre del indicador	Descripción	Fórmula de cálculo	Unidad de medida	Fuente de información	Frecuencia de actualización
Crecimiento de padrón de beneficiarios asistenciales de los programas asistenciales.	Mide el porcentaje de crecimiento del padrón de beneficiarios asistenciales de los programas asistenciales.	$\left(\frac{\text{Número de beneficiarios inscritos o registrados en cada uno de los programas asistenciales social / el número de de beneficiarios inscritos o registrados en cada uno de los programas asistenciales social en el periodo inmediato anterior} - 1}{\text{Número de beneficiarios inscritos o registrados en cada uno de los centros de asistencia social en el periodo inmediato anterior}} \right) * 100$	Porcentaje	Padrón de Beneficiarios y registros de: Subdirección de Programas Subdirección Jurídica Delegación de la PPNNA	Mensual
Crecimiento del padrón de beneficiarios de los centros asistenciales.	Mide el porcentaje de crecimiento del padrón de beneficiarios de los centros asistenciales.	$\left(\frac{\text{Número de beneficiarios inscritos o registrados en cada uno de los centros de asistencia social / el número de de beneficiarios inscritos o registrados en cada uno de los centros de asistencia social en el periodo inmediato anterior} - 1}{\text{Número de beneficiarios inscritos o registrados en cada uno de los centros de asistencia social en el periodo inmediato anterior}} \right) * 100$	Porcentaje	Padrón de Beneficiarios y registros de: Subdirección de Programas Subdirección Jurídica Delegación de la PPNNA	Mensual

Cobertura	Permite conocer el número total de asistidos por el DIF Municipal	Sumatoria del total de beneficiarios los diferentes servicios del DIF Municipal (por programa, centro, servicio y en su grupo)	Número	Informes emitidos por: Subdirección de Programas Subdirección Jurídica Delegación de la PPNNA	Mensual
Abandono	Permite conocer el porcentaje de aprovechamiento de los servicios que se ofrecen a través de los programas y centros asistenciales del DIF Municipal.	PROMEDIO DE (Sumatoria del total de beneficiarios se registran al inicio de operación cada uno de los programas recurrentes/ Sumatoria del total de beneficiarios se registran al término de operación cada uno de los programas recurrentes)*100.	Porcentaje	Informes emitidos por: Subdirección de Programas Subdirección Jurídica Delegación de la PPNNA	Anual.
Eficiencia en la cobertura municipal	Permite conocer el número de vallartenses atendidos en los diferentes servicios que ofrece el organismo, con respecto del número total de pobladores en el municipio con una vulnerabilidad detectada.	(Beneficiarios del DIF Municipal / Total de población con una vulnerabilidad detectada en el municipio) * 100	Porcentaje	Informes emitidos por: Subdirección de Programas Subdirección Jurídica Delegación de la PPNNA	Anual.

Porcentaje de satisfacción de usuarios de servicios de asistencia social	Mide el nivel de satisfacción de los usuarios del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el municipio.	(Promedio del resultado de las evaluaciones aplicadas a los usuarios / Total de las evaluaciones aplicadas a los usuarios) *100	Porcentaje	Evaluación de satisfacción de usuarios emitido por la Subdirección de Planeación y Evaluación	Semestral
Porcentaje de necesidades de la infraestructura física y equipamiento cubiertas.	Mide el nivel de satisfacción de la infraestructura física y de mobiliario para la calidad de los servicios.	(total de necesidades cubiertas, en unitario/total de necesidades detectadas en las áreas)*100	Porcentaje	Informe emitido por Subdirección de Planeación y Evaluación	Semestral
Porcentaje de necesidades de la infraestructura tecnológica cubiertas.	Mide el nivel de satisfacción de la infraestructura tecnológica para la calidad de los servicios.	(total de necesidades cubiertas, en unitario/total de necesidades detectadas en las áreas)*100	Porcentaje	Informe emitido por Subdirección de Planeación y Evaluación	Semestral
Porcentaje de actualización y documentación del Marco Administrativo Institucional	Mide el porcentaje de actualización y documentación de los procesos, procedimientos y políticas institucionales.	(Reglamentos institucionales actualizados/ Total de procesos, procedimientos y políticas institucionales existente) * 100	Porcentaje	Informe emitido por la Subdirección de Planeación y Evaluación Administrativa	Trimestral

<p>Porcentaje de capacitación institucional recibida que cubra las necesidades con enfoque en servicio y cumplimiento normativo.</p>	<p>Mide el porcentaje de personal capacitado de conformidad con las necesidades detectadas con enfoque en servicio y cumplimiento normativo.</p>	<p>(número de personal con capacitación concluida según DNC/total de personal del organismo)*100</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>Informe emitido por Subdirección Administrativa</p>	<p>Semestral</p>
<p>Crecimiento del clima organizacional sano.</p>	<p>Mide la percepción del personal en cuanto a su lugar de trabajo, la toma de decisiones, las relaciones interpersonales entre los elementos de la empresa en cualquiera de sus niveles jerárquicos, la comunicación ya sea esta formal e informal, entre otros</p>	<p>Resultado de los instrumentos aplicados</p>	<p>Número</p>	<p>Informe emitido por Subdirección Administrativa</p>	<p>Semestral</p>
<p>Crecimiento en el alcance en medios.</p>	<p>Mide el crecimiento en cantidad de personas que conocen los servicios, programas, centros, objetivos y logros del organismo a través de los medios de comunicación</p>	<p>(Número de personas alcanzadas por el medio X Número de personas alcanzadas por el medio X - 1N)*100</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>Informe emitido por Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas</p>	<p>Mensual</p>

Posicionamiento de marca	Permite conocer el porcentaje de Vallartenses que conocen al organismo, sus servicios e impactos en la sociedad Vallartense	(Promedio de la frecuencia de respuestas en encuestas aplicadas/Número de encuestas aplicadas)*100	Porcentaje	Informe emitido por la Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas	Semestral
Convenios vigentes.	Mide el porcentaje de eficiencia de los convenios celebrados con los distintos sectores	Número de convenios celebrados/Número de convenios en vigentes y operando * 100	Porcentaje	Análisis de eficiencia de Convenios, emitido por Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas	Mensual
Pertinencia de convenios	Mide el porcentaje de participación oportuna del organismo con los diversos sectores de la región	(Número de potenciales integrantes de los sectores en la región con que se pueda conveniar / número integrantes de los sectores en la región con que se tiene convenio) * 100	Porcentaje	Estudio de pertinencia con los diferentes sectores de la región, emitido por la Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas	Semestral

Eficiencia en la captación de donaciones	Mide el crecimiento en el número de donaciones recibidas en el organismo, traducidas en aporte monetario.	Sumatoria de monetaria de donaciones recibidas en el mes N - Sumatoria de monetaria de donaciones recibidas en el mes -1N	Número	Informe de donaciones emitido por la Coordinación de Comunicación Social y Relaciones Públicas	Mensual
--	---	---	--------	--	---------

Metas Tabla. Metas para los indicadores de los objetivos de tipo sustantivo.

Objetivo	Indicador	Línea base (2021)	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024
Contar con una oferta de programas y centros asistenciales pertinente a las necesidades de las Familias Vallartenses.	Contar con un modelo asistencial del DIF Puerto Vallarta.	ND	1	1	1
	Porcentaje Programas y Centros acordados a la demanda social para la reconstrucción del tejido social en el municipio, de acuerdo con el vocacionamiento asistencial y mandato de ley.	ND	61%	62%	63%
	Crecimiento de programas o centros asistenciales.	18	19	20	21
Establecer un marco institucional de impacto en la sociedad Vallartense	Porcentaje de actualización del Marco Normativo jurídico	ND	60%	80%	100%
	Porcentaje de actualización de la licitud del usufructo de bienes.	ND	90%	100%	100%
Implementar un sistema de administración	Porcentaje de relaciones interinstitucionales con convenio formalizado.	ND	90%	100%	100%
	Calificación de Transparencia e Información del Instituto de Información Pública del Estado de Jalisco	ND	80	90	95

Objetivo	Indicador	Línea base (2021)	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024
Implementar un sistema de administración institucional enfocado en el cumplimiento (sociedad - gobierno - organismo)	Porcentaje de implementación del sistema de Archivos institucional.	ND	50%	75%	100%
	Cumplimiento en el resultado de las auditorías del órgano de control y evaluación gubernamental.	ND	80%	100%	100%
	Cumplimiento a los indicadores establecidos por la autoridades estatales.	ND	100%	100%	100%
	Cumplimiento en la provisión de las solicitudes recibidas de las áreas del organismo.	ND	100%	100%	100%

Tabla. Metas para los indicadores de los objetivos de tipo adjetivo.

Objetivo	Indicador	Línea base (2021)	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024
Consolidar la oferta de programas y servicios de los centros asistenciales.	Crecimiento del padrón de beneficiarios asistenciales de los programas asistenciales.	±63,744	125%	150%	200%
	Crecimiento del padrón de beneficiarios asistenciales de los centros asistenciales.	±1,804	125%	150%	200%
Lograr un impacto en la calidad de vida en los usuarios asistenciales de los diferentes programas y centros.	Cobertura	ND	7200	10500	14000
	Abandono	ND	-10%	-7%	-5%
	Eficiencia en la cobertura municipal	ND	5%	6%	7%
	Porcentaje de satisfacción de usuarios de los servicios de asistencia social	ND	78%	79%	80%

Objetivo	Indicador	Línea base (2021)	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024
Optimizar la infraestructura institucional para generar condiciones que garanticen elevar la calidad de los servicios que se ofrecen.	Porcentaje de necesidades de la infraestructura física y equipamiento cubiertas. Porcentaje de necesidades de la infraestructura tecnológica cubiertas.	ND ND	75% 75%	80% 80%	90% 90%
Establecer un sistema de gestión administrativa que garantice el óptimo uso de los recursos (humano, financiero, material, tiempo, creativo, etc.)	Porcentaje de actualización y documentación del Marco Administrativo Institucional Porcentaje de capacitación institucional recibida que cubra las necesidades con enfoque en servicio y cumplimiento normativo.	0% 0%	50% 25%	75% 75%	100% 100%
	Crecimiento del clima organizacional sano.	ND	70	80	85

Objetivo	Indicador	Línea base (2021)	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024
Diversificar las oportunidades de colaboración con los diferentes sectores (gobierno, empresa, universidades)	Alcance en medios.	ND	+20%	+45%	+75%
	Posicionamiento de marca	ND	65%	80%	95%
	Convenios vigentes	ND	90%	97%	98%
	Pertinencia de convenios.	ND	100%	100%	100%
	Eficiencia en la captación de donaciones	No aplica	+20%	+40%	+60%

Proyectos y Acciones de mejoramiento del desempeño

A continuación se da una breve descripción de los principales proyectos y acciones que se ejecutarán para cumplir con los objetivos del presente plan institucional.

Tabla. Cartera de proyectos y acciones para los objetivos de **tipo sustantivo**.

Objetivo	Proyectos y/o Acciones de mejoramiento	Periodo de ejecución			
		2022	2023	2024	
Contar con una oferta de programas y centros asistenciales pertinente a las necesidades de las Familias Vallartenses.	P1. Pertinencia de la asistencia social brindada	X	X	X	
		1.1 Actualizar y validar la oferta asistencial del organismo a través de un modelo asistencial.	X		
		1.2 Ejecutar el Modelo de Atención Social	X	X	X
	1.3 Asegurar el correcto posicionamiento del Modelo de Atención Social de manera interna y externa.		X	X	
	P2. Gestión de proyectos especiales	X	X	X	
		P3. Optimización y actualización de la gestión legal y jurídica.	X	X	X
			3.1 Actualización del marco jurídico de actuación	X	X
	3.2 Regularizar la licitud de los usufructos	X	X	X	
	3.3 Convenios formalizados	X	X	X	
	Establecer un marco institucional de impacto en la sociedad Vallartense				

Implementar un sistema de administración institucional enfocado en el cumplimiento (sociedad - gobierno - organismo)	P4. Cultura de la transparencia institucional	X	X	X
	P5. Evaluación Institucional	X	X	X
	P6. Cultura de rendición de cuentas y apego normativo.	X	X	X
	P7. Implementación y seguimiento del sistema de la Contabilidad Gubernamental	X	X	X
	P8. Gestión de la información y seguimiento presupuestal	X	X	X
	P9. Provisión de Recursos	X	X	X

Tabla. Cartera de proyectos y acciones para los objetivos de tipo adjetivo.

Objetivo	Proyectos y/o Acciones de mejoramiento	Periodo de ejecución		
		2022	2023	2024
Consolidar la oferta de programas y servicios de los centros asistenciales.	P10. Asistencia Social Alimentaria	X	X	X
	P.11 Subsidio y apoyo al Vallartense Vulnerables	X	X	X
	P12. Atención para el Desarrollo Infantil	X	X	X
	P13. Atención Integral a Nuestros Adultos Mayores	X	X	X
	P14. Desarrollo Integral de la Familia Vallartense	X	X	X
	P15. Desarrollo, Inclusión y Rehabilitación de Vallartenses con Discapacidad	X	X	X
	P16. Fortalecimiento de los pueblos y comunidades socialmente apartados.	X	X	X

Lograr un impacto en la calidad de vida en los usuarios asistenciales de los diferentes programas y centros.	P.17 Protección a niñas, niños y adolescentes de Vallarta			X	X	X
	P.18 Prevención para el bienestar de niñas, niños y adolescentes de Vallarta			X	X	X
	P.19 Supervisión de la convivencia de niñas, niños y adolescentes vulnerables.			X	X	X
	P.20 Formación para la cimentación familiar			X	X	X
	P.21 Control y seguimiento a beneficiarios			X	X	X
	21.1 Monitoreo al proceso de atención al beneficiario.			X	X	X
	21.2 Seguimiento y valoración del impacto en el bienestar del beneficiario.			X	X	X
	21.3 Satisfacción de los beneficiarios con los servicios recibidos.			X	X	X
	P22. Actualización de la infraestructura tecnológica			X	X	X
	P23. Optimización de la infraestructura física y su equipamiento			X	X	
Optimizar la infraestructura institucional para generar condiciones que garanticen elevar la calidad de los servicios que se ofrecen.						

Optimizar la infraestructura institucional para generar condiciones que garanticen elevar la calidad de los servicios que se ofrecen.	P22. Actualización de la infraestructura tecnológica			X	X	X
	P23. Optimización de la infraestructura física y su equipamiento			X	X	
Establecer un sistema de gestión administrativa que garantice el óptimo uso de los recursos (humano, financiero, material, tiempo, creativo, etc.)	23.1 Planear y gestionar la Infraestructura institucional óptima.			X	X	X
	23.2 Optimización del equipamiento para la correcta Operación Institucional.			X	X	X
	P24. Fortalecer la gestión de la calidad, control y determinación de responsabilidades.			X	X	X
	24.1 Mejora a los procesos administrativos documentados de los productos y servicios institucionales.			X	X	X
	24.2 Automatizar los procesos administrativos que sean susceptibles de ello.				X	X
	P25. Desarrollo Humano Integral.			X	X	X
	25.1 Desarrollo humano integral personal Administrativo			X	X	X
	25.2 Fortalecimiento del Clima Organizacional			X	X	X
	P26. Evaluación Institucional			X	X	X
	P27. Promoción y difusión institucional			X	X	X
Diversificar las oportunidades de colaboración con los diferentes sectores (gobierno, empresa, universidades)	P28. Fortalecimiento de la vinculación Institucional			X	X	X

Diversificar las oportunidades de colaboración con los diferentes sectores (gobierno, empresa, universidades)	P27. Promoción y difusión institucional	X	X	X
	P28. Fortalecimiento de la vinculación Institucional	X	X	X
	P29. Eventos Institucionales	X	X	X
	P30. Captación de recursos por donación	X	X	X

Directorio de Participantes:

- C. P. María de Jesús López Delgado.- Presidenta del Patronato DIF Municipal.
- Lic. José Roberto Ramos Vázquez.- Director General.
- Lic. Judith López Yerena.- Delegada Institucional de la Procuraduría de Protección a Niñas, Niños y Adolescentes.
- Psic. César Iván Venegas Arceo.- Subdirector de Programas y Centros Asistenciales.
- Mtra. Lucía Leyva Luna.- Subdirectora de Administración y Servicios Generales.
- Mtra. Leticia Trejo Castañeda.- Subdirectora de Planeación y Evaluación Institucional.
- Lic. Nallely Pinkus Villanueva.- Titular del Órgano Interno de Control.
- Lic. Luis Alberto Espinosa Herrera.- Subdirector de Comunicación Social y Relaciones Públicas.

Plan Institucional
2021-2024

**Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia
de Puerto Vallarta, Jalisco.**



UNIENDO
CORAZONES

DIF

Puerto Vallarta
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024



UNIENDO
CORAZONES