

I. DATOS GENERALES	
<b>NOMBRE:</b>	NORMA VICTORIA MENDOZA CAZARES
<b>CARGO</b>	ASISTENTE ADMINISTRATIVA
<b>ADSCRIPCIÓN</b>	ADMINISTRACION

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA	
Último grado de estudios:	LIC. EN ADMINISTRACION
Institución:	CENTRO UNIVERSITARIO DE LA COSTA
Periodo:	2008- 2011
Título Profesional: (carrera)	LICENCIADO EN ADMINISTRACION
Cédula:	
Otros estudios profesionales:	
Institución:	
Periodo:	

III. EXPERIENCIA LABORAL / ÚLTIMOS DOS EMPLEOS	
<b>1</b>	
Denominación de la empresa o institución pública:	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF)
Cargo o puesto desempeñado:	ASISTENTE ADMINISTRATIVA
Fecha de Inicio:	1 DE OCTUBRE 2024
Fecha de conclusión:	
Campo de experiencia:	ADMINISTRATIVO
<b>2</b>	
Denominación de la empresa o institución pública:	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF)
Cargo o puesto desempeñado:	COORDINADORA CADI
Fecha de Inicio:	1 DE DICIEMBRE DEL 2018
Fecha de conclusión:	30 DE OCTUBRE DEL 2024
Campo de experiencia:	ENCARDADA DE DIRECCION DE CADI CENTRO,ARAMARA Y AURORA