



ANEXO 1. RECIBO PARA COMPROBAR VIÁTICOS

BUENO POR: \$ 414.00

DATOS GENERALES

| | |
|----------------------------------|--|
| DEPENDENCIA: | SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JAL. |
| SUBDIRECCIÓN: | CENTROS Y PROGRAMAS ASISTENCIALES |
| AREA FUNCIONAL: | PROGRAMAS |
| NOMBRE Y PUESTO DEL COMISIONADO: | RUTH ELIZABETH CHAVARIN PLAZOLA - ASISTENTE ADMINISTRATIVO |

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA COMISIÓN EFECTUADA:
 ASISTIR A A CAPACITACIÓN EN "LEVANTAMIENTO DE PADRÓN 2026 DEL PROGRAMA ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN ALIMENTARIA DE LOS PRIMEROS 1000 DIAS Y PAASIV" QUE SE LLEVARA A CABO EN EL AUDITORIO FRAY ANTONIO DE NEBRIJA EN OFICINAS CENTRALES DEL SISTEMA DIF JALISCO.

PUERTO VALLARTA, JALISCO; A MARTES 11 NOVIEMBRE DEL 2025.

| | |
|--|--|
| RECIBÍ DE: | SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JAL. |
| LA CANTIDAD DE DE: | \$ 414.00 |
| CANTIDAD CON LETRA: | CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO 00/100 PESOS MEXICANOS |
| CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMAS GASTOS DEVENGADOS EN LA CIUDAD DE: | GUADALAJARA, JALISCO. |

100552

GASTOS DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS

| FECHA (S) | LUNES | 11/11/2025 | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO | TOTAL |
|-------------|-------|------------|--------|-----------|--------|---------|--------|---------|-----------|
| CONCEPTO | | | | | | | | | |
| DESAYUNO | | \$ 109.00 | | | | | | | \$ 109.00 |
| CÓMIDA | | \$ 196.00 | | | | | | | \$ 196.00 |
| CENA | | \$ 109.00 | | | | | | | \$ 109.00 |
| HOSPEDAJE | | | | | | | | | \$ - |
| PASAJE | | | | | | | | | \$ - |
| TRANSP. INT | | | | | | | | | \$ - |
| SERV. TELEF | | | | | | | | | \$ - |
| LAVANDERIA | | | | | | | | | \$ - |
| SUMAS | \$ - | \$ 414.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 414.00 |

GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

| VEHÍCULO | MARCA | TIPO | MODELO | NO. DE PLACAS | CILINDROS |
|----------|-------|------|--------|---------------|-----------|
| | | | | | |

POBLACIONES DE LA COMISIÓN

| POBLACIÓN | DISTANCIA KMS | CANTIDAD LITROS | PRECIO UNITARIO | IMPORTE | PEAJES |
|-----------|---------------|-----------------|-----------------|---------|--------|
| | | | | | |
| TOTAL | | | | \$ - | \$ - |

Ruth E. Chavarin
 RUTH ELIZABETH CHAVARIN PLAZOLA
 COMISIONADO

Lic. Zaira Lilibth Castillon Rosales
 LIC. ZAIRA LILIBTH CASTILLON ROSALES
 DIRECTORA GENERAL
 AUTORIZO

C. Estela Adriana Gomez Funes
 C. ESTELA ADRIANA GOMEZ FUNES
 JEFE INMEDIATO
 AUTORIZO

Lic. Lorena Solorio Meza
 LIC. LORENA SOLORIO MEZA
 SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
 REVISÓ



ANEXO 2. OFICIO DE COMISIÓN AL INTERIOR DEL ESTADO O INTERIOR DE LA REPUBLICA

No. de Oficio: 122

Puerto Vallarta, Jalisco; 07 del mes de noviembre del año 2025

Ruth Elizabeth Chavarín Plazola
Presente

Se le comisiona para la capacitación del "Levantamiento de Padrón 2026 del Programa Atención Alimentaria en los Primeros 1000 días de vida", el día 11 de noviembre del 2025 a la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

El traslado se realizará en **vehículo particular** saliendo el día 11 de noviembre del 2025 y regresando a esta ciudad de Puerto Vallarta, Jalisco el mismo día 11 de noviembre del 2025 al termino de dicha comisión.

La agenda a cubrir atiende a de 9:30 am a 3:30 pm en el auditorio Fray Antonio alcalde ubicado en las instalaciones de DIF Jalisco, con domicilio Av. alcalde #1220, colonia Miraflores, C.P. 44270 Guadalajara Jal, en virtud de que el objeto del viaje es: el "Levantamiento de Padrón 2026 del Programa Atención Alimentaria en los Primeros 1000 días de vida"), del cual se espera saber cómo se trabajara en el próximo Padrón 2026.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo y en espera de que se cumpla satisfactoriamente la comisión, quedo de usted.


ATENTAMENTE




C. Estela Adriana Gómez Funes

Coordinadora del programa Asistencia Alimentaria




Lic. Zaira Lilibth Castellón Rosales





ANEXO 4. INFORME PERSONAL DE RESULTADOS

| | | | | | | | |
|---|---|--|------------------|---------------|----------------|---------------|----------------|
| NOMBRE DEL COMISIONADO: | Ruth Elizabeth Chavarin Plazola | | | | | | |
| CARGO: | Asistente Administrativo | | | | | | |
| MOTIVO DEL VIAJE: | Capacitación del Levantamiento del Padrón 2026 del programa Los Primeros 1,000 Días. | | | | | | |
| FECHA (S): 11 de noviembre del 2025 | | | | | | | |
| AGENDA DIARIA: | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
| | | 5:30 am salida de Vallarta, llegando a las 9:00am a Gdl, entrada a la capacitación de 9:30am-3:30pm. Saliendo de Gdl a las 5:00 pm llegando a Vallarta a las 8:30 pm | | | | | |
| DESTINO: | Av. Fray Antonio Alcalde #1220, Miraflores, 44270 Guadalajara, Jalisco | | | | | | |
| OBJETIVO: | Recibir la capacitación para el levantamiento del Padrón de beneficiarios del programa los primeros 1,000 días. | | | | | | |
| CONTRIBUCIÓN A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS: | Realizar un buen desempeño del programa de asistencia alimentaria. | | | | | | |
| INFORME DE RESULTADOS: | Se tomo la capacitación en tiempo y forma | | | | | | |
| SEGUIMIENTO ESPERADO: | Llevar correctamente el proceso de la difusión, levantamiento y captura del padrón 2026. | | | | | | |
| COSTO TOTAL \$ 414.00 (Cuatrocientos catorce pesos 00/100 M/N) | | | | | | | |
| DESGLOSE: | | | | | | | |
| | LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES | SÁBADO | DOMINGO |
| | | ₡109.00 | | | | | |



CIUDAD
DE LAS
MUJERES

DIF
VALLARTA

Anexo 5. Pagaré por Anticipo de Viáticos.

Puerto Vallarta, Jalisco, a 11 del mes de Noviembre del año 2025.

Asunto: ANTICIPO DE VIÁTICOS

PAGARÉ

BUENO POR \$414.00

Recibí del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO por conducto de la Subdirección Administrativa, la cantidad de (Cuatrocientos Catorce Pesos 00/100 M.N.). Por concepto de: VIÁTICOS A COMPROBAR, por Alimentos, a la Ciudad de Guadalajara, Jalisco por asistir a capacitación en "Levantamiento de Padrón 2026 del programa alimentación escolar y Atención Alimentaria de los primeros 1000 días y PAASIV" que se llevara a cabo en el Auditorio Fray Antonio Alcalde, ubicado en oficinas centrales del sistema DIF Jalisco.

Misma que será utilizada para cubrir los gastos con motivo de la comisión del suscrito según oficio de comisión 122 / 2025, el cual se anexa y forma parte integral al presente para los fines legales que corresponda.

Comprometiéndome a presentar la comprobación ante la Subdirección Administrativa, a más tardar el TERCER DÍA HÁBIL de la fecha de terminación de la comisión y en apego a las disposiciones emitidas en el MANUAL PARA LA COMPROBACIÓN DEL GASTO DE LOS VIÁTICOS A CARGO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO.

Así mismo bajo protesta de decir verdad confirmo que la cuenta para recibir el depósito por la cantidad señalada en el presente es: en cuenta No.

Recibí

Ruth E. Chavarín
Ruth Elizabeth Chavarín Plazola
Comisionado

Lic. Zaira Lilibth Castellón Rosales
Directora Sistema DIF Puerto Vallarta
Autoriza



SISTEMA PARA EL ■ RUTH ELIZABETH ■
•9166 SANTANDER
Divisa: MXN -8596
Divisa MXN

DATOS DE LA OPERACIÓN

Descripción
VIATICOS RUTH
Banco de la cuenta de depósito
SANTANDER
Concepto
VIATICOS RUTH
Fecha de creación
10 noviembre 2025
Fecha de aplicación
10 noviembre 2025

DATOS DE CONFIRMACIÓN DE LA TRANSFERENCIA

Folio de firma
0054074743
Folio único
1401202511102101020054074743
Folio interbancario
0000909768
Clave de rastreo
00260100251110000909768

DETALLE DE FIRMAS

Creó
TESORERO
10 noviembre 2025
Firmó
TESORERO - 25%
10 noviembre 2025
Firmó
ADMIN1 - 100%
10 noviembre 2025

Ruth e. Chavarrin

El estado de la operación se podrá verificar en:
<https://www.banxico.org.mx/cep/>

Este vínculo se activará a más tardar dentro de los cinco minutos siguientes a la aceptación de la operación.

DIF PTO. VALLARTA
RECIBIDO
 FECHA: 20-OCT-05
 HORA: 10:40 pm.
 NOMBRE: Monise Lefe
DIRECCIÓN
 Secretaria Dirección



Oficio DG/SGSA/4297/2025

**Directoras y Directores de los Sistemas
 DIF Municipales del Estado de Jalisco**

**Asunto: Capacitación levantamiento de
 padrón 2026 PAASIV y 1000 Días.**

Con el gusto de saludarles me permito informarles que la Subdirección General de Seguridad Alimentaria, llevará a cabo la "Capacitación Levantamiento de Padrón 2026", por lo que nos complace extenderle una cordial invitación a usted y al personal encargado de la operación siguientes programas en su municipio:

- Programa de Atención Alimentaria en los Primeros 1000 Días.
- Programa de Atención Alimentaria a Personas en Situación de Vulnerabilidad

Lo anterior con el objetivo de dar a conocer el proceso y las herramientas necesarias para la correcta focalización de potenciales beneficiarios correspondientes al ejercicio fiscal 2026.

A continuación, se presenta la relación de fechas y sedes programadas para la realización de las capacitaciones:

| Fecha | Región | Sede | Horarios |
|--------------------------------|----------------------|--|------------------------|
| Lunes 10 de noviembre 2025 | 3, 4, 5, 10, 11 y 12 | Auditorio "Fray Antonio | 09:30 – 15:30 horas |
| Martes 11 de noviembre 2025 | 1, 2, 6, 7, 8 y 9 | Alcalde" en las instalaciones del Sistema DIF Jalisco | |

Agradezco su atención al presente y quedo a sus órdenes para cualquier aclaración al respecto.


**Atentamente
 Guadalajara, Jalisco; 20 de octubre de 2025**

 **DIRECCION GENERAL**

**Mtra. Diana Berenice Vargas Salomón
 Directora General del Sistema DIF del Estado de Jalisco**

"2025, Año de la Eliminación de la Transmisión Materno Infantil de Enfermedades Infecciosas"

- Cop. Mtra. María Dolores Buenrostro Bermúdez. - Subdirección General de Seguridad Alimentaria Sistema DIF Jalisco.
 Cop. Mtra. Alejandra Maytorena Sandoval. - Dirección de Aseguramiento de la Calidad Alimentaria Sistema DIF Jalisco.
 Cop. Jefaturas de la Dirección de Aseguramiento de la Calidad Alimentaria Sistema DIF Jalisco.
 Cop. Archivo.

MDBB/AMS/FJAV/TAP/ptil*






Estrategias de Orientación Alimentaria

Se prepararán los temas de Orientación Alimentaria para impartirlos a los beneficiarios del Programa (Hasta el momento son 5, sujetos a cambio).

Los temas deberán de tener apoyo visual de manera preferente (carteles, rotafolios, proyección, etc); otros podrán ser teórico-prácticos con ejercicios.

Se buscará que estos sean dinámicos, apoyados en la pedagogía y herramientas audiovisuales.



DIF JALISCO

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE JALISCO



