



ANEXO 1. RECIBO PARA COMPROBAR VIÁTICOS

BUENO POR:

\$ 414.00

DATOS GENERALES

DEPENDENCIA:	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JAL.	
SUBDIRECCIÓN:	DIRECCION	
AREA FUNCIONAL:	DIRECCION	
NOMBRE Y PUESTO DEL COMISIONADO:	T.A. CLAUDIA MARICELA PEÑA GOMEZ - PRESIDENTA	
BREVE DESCRIPCIÓN DE LA COMISIÓN EFECTUADA:		
ASISTIR A CAPACITACIÓN SOBRE LAS "REGLAS DE OPERACIÓN Y LEVANTAMIENTO DE PADRON 2025" DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA.		
PUERTO VALLARTA, JALISCO; A LUNES 21 DE OCTUBRE 2024.		
RECIBÍ DE:	SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JAL.	
LA CANTIDAD DE DE:	\$ 414.00	
CANTIDAD CON LETR:	CUATROCIENTOS CATORCE 00/100 PESOS MEXICANOS	
POR CONCEPTO DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMAS GASTOS DEVENGADOS		
EN LA CIUDAD DE:	GUADALAJARA, JALISCO.	

GASTOS DE PASAJES, VIÁTICOS Y DEMÁS

CONCEPTO	FECHA (S)								TOTAL
	LUNES	22/10/2024	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	
DESAYUNO		\$ 109.00							\$ 109.00
CÓMIDA		\$ 196.00							\$ 196.00
CENA		\$ 109.00							\$ 109.00
HOSPEDAJE									\$ -
PASAJE									\$ -
TRANSP. INT									\$ -
SERV. TELEF									\$ -
LAVANDERIA									\$ -
SUMAS	\$ -	\$ 414.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 414.00

GASTOS DE TRANSPORTACIÓN

VEHÍCULO	MARCA	TIPO	MODELO	NO. DE PLACAS	CILINDROS

POBLACIONES DE LA COMISIÓN

POBLACIÓN	DISTANCIA KMS	CANTIDAD LITROS	PRECIO UNITARIO	IMPORTE	PEAJES
TOTAL				\$ -	\$ -


 T.A. CLAUDIA MARICELA PEÑA GOMEZ
 COMISIONADO


 LIC. CYNTHIA ISABEL VALENZUELA LOPEZ
 DIRECTOR GENERAL
 AUTORIZÓ


 LIC. LORENA SOLORIO MEZA
 SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
 REVISÓ

ANEXO 2. OFICIO DE COMISIÓN AL INTERIOR DEL ESTADO O INTERIOR DE LA REPUBLICA

No. de Oficio: 165 / 2024

Puerto Vallarta, Jalisco; 22 del mes de Octubre del año 2024.

T.A. CLAUDIA MARICELA PEÑA GOMEZ
Presente

Se le comisiona para **Asistir a capacitación sobre las "Reglas De Operación Y Levantamiento De Padrón 2025"** del programa de asistencia alimentaria, el día Martes 22 de Octubre del presente año a la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

El traslado se realizará en vehículo particular
saliendo el día Martes 22 de Octubre del presenta año
a las 3:00am, y regresando a esta ciudad de Puerto Vallarta, Jalisco el mismo día al término
de la comisión.

La agenda a cubrir atiende a: **Asistir a capacitación sobre las "Reglas De Operación Y Levantamiento De Padrón 2025"** del programa de asistencia alimentaria de 8:00am a 3:00pm a las Instalaciones de DIF Jalisco, en virtud de que el objeto del viaje es: participar en la capacitación en beneficio del programa de asistencia alimentaria, del cual se espera, recibir la información correspondiente del programa.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo y en espera de que se cumpla satisfactoriamente la comisión, quedo de usted.

ATENTAMENTE



LIC. CYNTHIA ISABEL VALENZUELA LOPEZ
Directora General del Sistema para el Desarrollo
Integral de la Familia del Municipio de Puerto Vallarta, Jalisco

ANEXO 4. INFORME PERSONAL DE RESULTADOS

NOMBRE DEL COMISIONADO:	T.A. Claudia Maricela Peña Gómez						
CARGO:	Presidenta						
MOTIVO DEL VIAJE:	Asistir a capacitación sobre las "Reglas De Operación Y Levantamiento De Padrón 2025" del programa de asistencia alimentaria.						
FECHA (S):	Martes 22 de Octubre del 2024.						
AGENDA DIARIA:	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
		<ul style="list-style-type: none"> • 3:00am Salida de Pto Vallarta a Gdl. • 7:00am Llegada a Gdl. • 8:00am a 3:30pm Capacitación • 4:30pm Salida de Gdl • 8:30pm Llegada a Vta 					
DESTINO:	Auditorio Fray Antonio Alcalde, dentro de las Instalaciones del Sistema DIF Jalisco ubicado en Av. Fray Antonio Alcalde 1220, Col. Miraflores, C.P. 44270 en Guadalajara, Jalisco.						
OBJETIVO:	Recibir la capacitación con la información correspondiente en referencia a las Reglas de Operación 2025 y el levantamiento de Padrón 2025 del Programa de Asistencia Alimentaria.						
CONTRIBUCIÓN A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS:	La sensibilización de beneficiarios en cuanto a los beneficios de los programas.						
INFORME DE RESULTADOS:	Adquirir la información del proceso para el año 2025, del programa de Asistencia Alimentaria.						
SEGUIMIENTO ESPERADO:	Establecer mejoras en la distribución de información en los beneficiarios de los programas.						
COSTO TOTAL \$	414.00 (Cuatrocientos Catorce Pesos 00/100 M.N.)						
DESGLOSE:							
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
DESAYUNO		\$109.00					
COMIDA		\$196.00					
CENA		\$109.00					
HOSPEDAJE							
PASAJE							
TRANSP. INT							
SERV. TELEFONICO							
LAVANDERÍA							
GASOLINA							
PEAJES							
TOTAL:		\$414.00					



T.A. Claudia Maricela Peña Gómez
COMISIONADO



Lic. Cynthia Isabel Valenzuela López
AUTORIZADO



CIUDAD
DE LAS
MUJERES

DIF
VALLARTA

Anexo 6. Reembolso de gastos.

Puerto Vallarta, Jalisco, a 30 del mes de Octubre del año 2024.

Asunto: REEMBOLSO DE VIÁTICOS

RECIBO DE DINERO

BUENO POR \$414.00

Recibí del SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO por conducto de la Subdirección Administrativa, la cantidad de (Cuatrocientos Catorce Pesos 00/100 M.N.). Por concepto de: VIÁTICOS COMPROBADOS, por ALIMENTOS, para realizar la comisión del día Martes 22 Octubre 2024, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco para ASISTIR A CAPACITACIÓN SOBRE LAS "REGLAS DE OPERACIÓN Y LEVANTAMIENTO DE PADRON 2025" DEL PROGRAMA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA.


Misma que fue utilizada para cubrir los gastos con motivo de la comisión del suscrito según oficio de comisión número 165/2024 el cual se anexa y forma parte integral al presente para los fines legales que corresponda.


Mi comprobación se apega a las disposiciones emitidas en el MANUAL PARA LA COMPROBACIÓN DEL GASTO DE LOS VIÁTICOS A CARGO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO VALLARTA, JALISCO.

Así mismo bajo protesta de decir verdad confirmo que la cuenta donde recibí el depósito por la cantidad señalada en el presente es: Cuenta No

Recibí


T.A. Claudia Maricela Peña Gómez
Comisionado


Lic. Cynthia Isabel Valenzuela López
Directora
Autoriza


T.A. Claudia Maricela Peña Gómez
Presidenta
Autoriza



Fecha y hora de consulta

31/10/2024 4:47:28 PM

Contrato

00776327

Nombre del Cliente

 SISTEMA PARA EL
 DESARROLLO INTEGRAL FAM
 MPIO PUERT

BBVA Net Cash - Pagos Interbancarios

Operación autorizada

i Transferencia en proceso de validación y aplicación.

Datos del firmante

Usuario: ADMIN1

Poder: 50%

Datos de la operación

Tipo de operación: Pago Interbancario

Descripción: VIATICO GDL CAPACIT

Importe de la operación: 414.00 MXP

Cuenta de retiro: 0110269166

Cuenta de depósito:

Divisa de la cuenta: MXP

Divisa de la cuenta: MXP

 Titular de la cuenta: SISTEMA PARA EL DESA
 RROLLO INTEGRAL FAM
 MPIO PUERTO VALLARTA

 Titular de la cuenta: CLAUDIA MARICELA PENA
 GOMEZ

Nombre banco destino: BANORTE

Fecha de creación: 30/10/2024

Fecha de aplicación: 31/10/2024

 Concepto de pago: VIATICO CAPACIT ASIST
 ALIMEN 22 OCT

Referencia numérica:

Instrumento de seguridad: ASD 6552345415

Hora de captura en el canal: 16:47:22

Datos de confirmación de la transferencia

Folio interbancario: 0000763738

Clave de rastreo: 002601002410310000763738

Folio de firma: 0055668211

Folio único: 1401202410311647220049563243

Estado operación

Porcentaje Firmado: 100%

Estado: Operado

Detalle de firmas

Acción	Usuario	Porcentaje aportado	Fecha
CREO	TESORERO	— %	30/10/2024
FIRMO	TESORERO	25 %	30/10/2024
FIRMO	ADMIN2	50 %	31/10/2024
FIRMO	ADMIN1	50 %	31/10/2024

Requisición 4020000266

PROYECTO:
GENERAL

SOLICITANTE:
MONTSE GONZALEZ LEPE

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Dirección

PARTIDA:
3751 - Viáticos en el país

ESTATUS:

Entregada

Materiales

Pa.	Artículo	Cantidad	U.M.	TOTAL
1	ALIMENTOS (VIATICOS)	1	SERVICIO	\$414.00

Autorizan

JOSE ALFREDO BAZAN HERNANDEZ
SERVIDOR PÚBLICO

OBSERVACIONES:
VIATICOS PRESIDENTA



