

MATRIZ-DE INDICADORES PARA RESULTADOS

CADI

2026

Municipio	Puerto Vallarta
Denominación del Programa	Centros de Asistencia para el Desarrollo Infantil 2026
Categoría programática	Prestación de servicios públicos (E)
Unidad Responsable/OPD	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Puerto Vallarta
Finalidad	2.Desarrollo Social
Función	2.6 Protección Social
Sub-función	2.6.3 - Familia e hijos
ODS	ODS 3.4 Salud mental y bienestar; ODS 4.7 educación para derechos humanos, igualdad de género y cultura de paz; ODS 5.2 eliminación de violencias; ODS 16.1 y 16.2 paz y prevención de violencia.
Alineación con objetivos superiores del PND	Objetivo 2.1. Fortalecer la red de protección social para garantizar la inclusión social y económica de toda la población, con especial atención a los grupos en situación de vulnerabilidad.
Alineación con objetivos secundarios del PND	Objetivo T1.2. Impulsar una sociedad de cuidados con perspectiva de género, interseccional, intercultural e intergeneracional, promoviendo el reconocimiento, redistribución y reducción de los trabajos domésticos y de cuidados, con corresponsabilidad entre las familias, el Estado, la comunidad y el sector privado.
Alineación con objetivos superiores del PED	2. JALISCO CRECE PARA TODAS Y TODOS
Alineación con objetivos secundarios del PED	2.1. Menos desigualdad, más comunidad Disminuir el porcentaje de personas vulnerables por carencias sociales y por ingresos en la entidad para que tengan acceso a una vida digna
Alineación con objetivos superiores del PMD	Eje 1 Puerto Igualitario
Alineación con objetivos secundarios del PMD	2.5. Garantizar la asistencia social en todo el municipio, mediante la operación de servicios, centros, programas y acciones orientadas al bienestar de las familias en toda su amplitud y conformación diversa, así como de los grupos prioritarios o en situación de vulnerabilidad, promoviendo su inclusión, desenvolvimiento integral, protección, seguridad y autonomía; al tiempo de impulsar una actuación pública que contribuya a reconocer, fortalecer y redistribuir los trabajos de Cuidados, desde un enfoque de derechos y corresponsabilidad.

4
marzo

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

CADI

2026

INDICADORES													
	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Definición	Dimensión	Tipo	Método de cálculo	Valor programado 1 (Numerador)	Valor programado 2 (Denominador)	Frecuencia de medición	Unidad de medida	Metas	Medios de verificación	Supuestos
Financiamiento	Contribuir al desarrollo integral, bienestar y protección de niñas y niños de primera infancia en situación de vulnerabilidad o hijos/as de madres y padres trabajadores mediante servicios CADI'S seguros, saludables, educativos y de calidad.	Porcentaje de niñas y niños con desarrollo integral favorecido en CADI'S	Mide la proporción de niñas y niños atendidos que cuentan con expediente integral actualizado y evidencia de atención en salud, nutrición, educación inicial y seguimiento socioemocional.	Eficacia	Estratégico	(Niñas y niños con expediente integral actualizado y seguimiento favorable / Total de niñas y niños atendidos en CADI'S) × 100	95%	100%	Anual	porcentaje	95%	Informe anual CADI'S; matrícula anual; expedientes integrales; reportes multidisciplinarios; evaluaciones de desarrollo; reportes de seguimiento.	Se mantiene la operación de los centros; existe personal suficiente; las familias permiten seguimiento y entregan documentación; no se presentan contingencias que suspendan el servicio.
	Niñas y niños de 6 meses a 3 años 11 meses inscritos en CADI'S reciben atención integral formativo-asistencial, con acompañamiento técnico multidisciplinario y fortalecimiento familiar.	Porcentaje de niñas y niños atendidos con servicio integral documentado	Mide la proporción de niñas y niños inscritos que reciben de manera documentada servicios de educación inicial, salud, nutrición, cuidado formativo y seguimiento socioemocional.	Calidad	Estratégico	(Niñas y niños con servicios integrales documentados / Total de niñas y niños inscritos en CADI'S) × 100	95%	100%	Semestral	porcentaje	95%	Listas de asistencia; expedientes pedagógicos, clínicos y sociofamiliares; bitácoras de sala; formatos de salud y nutrición; informes semestrales.	Las niñas y niños asisten regularmente; se dispone de insumos y menús; el personal técnico documenta oportunamente la atención; los centros cumplen medidas de seguridad.
	Servicios formativo-asistenciales de desarrollo infantil implementados en las cinco sedes CADIS.	Porcentaje de cumplimiento del programa formativo-asistencial CADIS	Mide el avance de las rutinas y servicios programados de educación inicial, salud, nutrición, deporte y acompañamiento socioemocional respecto de lo planeado.	Eficacia	Gestión	(Servicios y rutinas formativo-asistenciales realizados / Servicios y rutinas formativo-asistenciales programados) × 100	95%	100%	Trimestral	porcentaje	95%	Planeación pedagógica anual; bitácoras de sala; reportes de actividades; listas de asistencia; formatos de filtro de salud y nutrición.	El personal operativo aplica la planeación; las salas cuentan con materiales suficientes; las niñas y niños asisten de forma regular.

CAD

	
---	---

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Actividad 1.2	Ejecutar rutinas pedagógicas, psicomotrices, sensoriales, cognitivas y socioemocionales diferenciadas por edad y sala.	Porcentaje de rutinas formativas realizadas	Mide el cumplimiento de rutinas formativo-asistenciales realizadas conforme a la planeación pedagógica por grupo de edad.	Eficacia	Gestión	$\frac{\text{Rutinas realizadas}}{\text{Rutinas programadas}} \times 100$	95%	100%	Mensual	porcentaje	95%	Planeación pedagógica; bitácoras de sala; evidencias de actividad; reportes de pedagogía; listas de asistencia.	Las salas cuentan con materiales didácticos; el personal aplica las rutinas; no se suspenden actividades por contingencias.
Actividad 1.3	Cumplir menús autorizados, acciones de nutrición, higiene y Club de la Salud conforme a la edad de las niñas y niños.	Porcentaje de menús y acciones de salud-nutrición cumplidos	Mide el cumplimiento de menús autorizados y acciones de salud, nutrición e higiene respecto de lo programado.	Calidad	Gestión	$\frac{\text{Menús y acciones cumplidas}}{\text{Menús y acciones programadas}} \times 100$	95%	100%	Mensual	porcentaje	95%	Menús autorizados por Nutrición; reportes de comedor; bitácoras de higiene; evidencias del Club de la Salud; listas de asistencia.	Se cuenta con insumos alimentarios; los menús son aprobados oportunamente; las familias comunican alergias o restricciones alimentarias.
Actividad 2.1	Realizar visitas técnicas semanales en los cinco CADIS por parte del equipo multidisciplinario.	Porcentaje de visitas técnicas semanales realizadas	Mide el cumplimiento de visitas técnicas semanales realizadas respecto de las visitas programadas en las cinco sedes.	Eficacia	Gestión	$\frac{\text{Visitas técnicas realizadas}}{\text{Visitas técnicas programadas}} \times 100$	95%	100%	Mensual	porcentaje	95%	Calendario de supervisión; reportes de visita; listas de verificación; minutas; evidencias fotográficas.	Existe disponibilidad de personal técnico; no hay restricciones de acceso; se cuenta con transporte o medios para acudir a las sedes.
Actividad 2.2	Revisar y actualizar expedientes clínicos, pedagógicos y sociofamiliares, bitácoras y formatos institucionales.	Porcentaje de expedientes y bitácoras actualizados	Mide la proporción de expedientes y bitácoras revisados y actualizados conforme a los lineamientos del Manual CADI.	Calidad	Gestión	$\frac{\text{Expedientes y bitácoras actualizados}}{\text{Expedientes y bitácoras revisados o programados}} \times 100$	95%	100%	Mensual	porcentaje	95%	Expedientes clínicos, pedagógicos y sociofamiliares; bitácoras; formatos institucionales; cédulas de revisión.	Las familias entregan documentos; el personal registra información completa; se cuenta con archivo ordenado y formatos vigentes.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Actividad 2.3	Dar seguimiento a observaciones de Protección Civil, DIF Estatal y demás instancias de regulación aplicables a los CADI'S.	Porcentaje de observaciones atendidas	Mide la proporción de observaciones atendidas y documentadas respecto del total de observaciones recibidas por instancias supervisoras.	Calidad	Gestión	(Observaciones solventadas / Observaciones emitidas) × 100	95%	100%	Trimestral	porcentaje	95%	Oficios y cédulas de observación; planes de mejora; actas de seguimiento; evidencias de solventación; reportes a coordinación.	Las instancias supervisoras emiten observaciones claras; existen recursos para atender mejoras; las áreas responsables colaboran.
Actividad 3.1	Elaborar diagnóstico de necesidades de capacitación del personal operativo y técnico de los CADIS.	Porcentaje de diagnóstico de capacitación realizado	Mide el avance en la elaboración y validación del diagnóstico de necesidades de capacitación del personal.	Eficacia	Gestión	(Etapas del diagnóstico realizadas / Etapas del diagnóstico programadas) × 100	95%	100%	Anual	porcentaje	95%	Formato de diagnóstico; encuestas o cédulas al personal; reporte de resultados; programa anual de capacitación.	El personal proporciona información; la coordinación valida prioridades; se cuenta con registro actualizado de plantilla.
Actividad 3.2	Impartir capacitaciones en desarrollo infantil, conducta, primeros auxilios, higiene, alimentación y trabajo en equipo.	Porcentaje de capacitaciones programadas impartidas	Mide el cumplimiento de sesiones de capacitación impartidas respecto al programa anual aprobado.	Eficacia	Gestión	(Capacitaciones impartidas / Capacitaciones programadas) × 100	95%	100%	Trimestral	porcentaje	95%	Programa de capacitación; listas de asistencia; materiales; constancias; evidencias fotográficas; reportes de sesión.	Hay disponibilidad de instructores; el personal asiste; los centros pueden ajustar horarios sin afectar el servicio.
Actividad 3.3	Integrar constancias, evaluaciones y evidencias de aplicación de competencias en los expedientes del personal.	Porcentaje de evidencias de capacitación integradas	Mide el porcentaje de constancias, evaluaciones y evidencias integradas al expediente del personal respecto a las generadas.	Calidad	Gestión	(Evidencias integradas / Evidencias generadas por capacitación) × 100	95%	100%	Trimestral	porcentaje	95%	Expedientes de capacitación; constancias; evaluaciones; listas de asistencia; reportes de aplicación en aula o sala.	El personal entrega constancias; recursos humanos conserva expedientes; las coordinaciones remiten evidencia oportunamente.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Actividad 1	Implementar Escuela para Padres y talleres de habilidades parentales, crianza positiva y corresponsabilidad familiar.	Porcentaje de sesiones de Escuela para Padres realizadas	Mide el cumplimiento de sesiones de Escuela para Padres realizadas respecto del programa anual.	Eficacia	Gestión	CADI Sesiones realizadas / Sesiones programadas) × 100	95%	100%	Mensual	porcentaje	95%	Programa de sesiones; listas de asistencia; cartas descriptivas; materiales; reportes y evaluaciones de satisfacción.	Madres, padres y tutores asisten; existe personal facilitador; los horarios son compatibles con las familias.
	Realizar eventos institucionales CADI'S: Festival de Primavera, Clausura/Club de la Salud, 20 de Noviembre y Festival Navideño.	Porcentaje de eventos institucionales realizados	Mide la proporción de eventos institucionales realizados respecto de los eventos programados para el ejercicio 2026.	Eficacia	Gestión	(Eventos realizados / Eventos programados) × 100	95%	100%	Trimestral	porcentaje	95%	Calendario anual; listas de asistencia; evidencias fotográficas; reportes de evento; requisiciones de materiales.	Las familias y niñas/niños participan; se autorizan espacios y materiales; no existen contingencias que impidan los eventos.
	Integrar evidencia fotográfica, reportes, listas de asistencia y memoria de resultados de participación familiar.	Porcentaje de evidencias de participación familiar integradas	Mide el porcentaje de evidencias integradas de cada sesión o evento respecto de las evidencias requeridas.	Calidad	Gestión	(Evidencias integradas / Evidencias requeridas) × 100	95%	100%	Mensual	porcentaje	95%	Archivo de evidencias; reportes de evento; listas de asistencia; fotografías; minutas; informe mensual CADI'S.	El personal registra y resguarda la evidencia; las familias autorizan el uso de imagen conforme a normativa; existen medios digitales de almacenamiento.

DIF
VALLARTA
COORDINACIÓN
DE CADI'S

Lic. Marcia Eizbeth Martínez Tovar
Vo.Bo. Lic. Coordinadora General CADI'S

DIF
Puerto Vallarta
C. Ana María Saenz Fuentes
SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS DE
CUIDADOS E INCLUSIÓN SOCIAL

Vo.Bo Subdirección de Programas de Cuidados e Inclusión Social

DIF
VALLARTA
Marco Antonio González González
Vo.Bo del Encargado de Control, Evaluación y Seguimiento
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Vo.Bo del Encargado de Control, Evaluación y Seguimiento