

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Municipio	Puerto Vallarta
Denominación del Programa	Atención Integral a Personas Mayores en Modalidad Permanente
Categoría programática	Prestación de Servicios Públicos (E)
Unidad Responsable/OPD	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Municipio de Puerto Vallarta
Finalidad	2.Desarrollo Social
Función	2.6 Protección Social
Sub-función	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables
ODS	ODS 1 Fin de la pobreza; ODS 3 Salud y bienestar; ODS 5 Igualdad de género; ODS 10 Reducción de desigualdades; ODS 16 Instituciones eficaces.
Alineación con objetivos superiores del PND	Objetivo 2.1. Fortalecer la red de protección social para garantizar la inclusión social y económica de toda la población, con especial atención a los grupos en situación de vulnerabilidad.
Alineación con objetivos secundarios del PND	perspectiva de género, interseccional, intercultural e intergeneracional, promoviendo el reconocimiento, redistribución y reducción de los trabajos domésticos y de cuidados, con corresponsabilidad entre las familias, el Estado, la comunidad y el sector privado.
Alineación con objetivos superiores del PMD	2. JALISCO CRECE PARA TODAS Y TODOS
Alineación con objetivos secundarios del PMD	2.1. Menos desigualdad, más comunidad Disminuir el porcentaje de personas vulnerables por carencias sociales y por ingresos en la entidad para que tengan acceso a una vida digna
Alineación con objetivos superiores del PMD	Eje Estratégico: Puerto Vallarta Incluyente
Alineación con objetivos secundarios del PMD	1.4.5. Garantizar el cumplimiento de los derechos laborales, la gestión respetuosa y colaborativa de las relaciones institucionales con las organizaciones sindicales, la prestación de servicios médicos, y el pago oportuno de prestaciones y remuneraciones para las y los servidores públicos municipales.

PLANT - TRABAJO 10-26

Sam

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

PLANIFICACIÓN DE TRABAJO SOCIAL 2026												
Componente 2	Atención psicológica, social, rehabilitadora y recreativa otorgada para promover autonomía, vida activa y bienestar emocional.	Porcentaje de residentes que participan en actividades psicosociales, recreativas o de rehabilitación.	Mide la participación de residentes en actividades de psicología, estimulación cognitiva, recreación, integración social y movilidad.	Eficacia	Gestión	(Residentes participantes / Total de residentes) x 100.	100%	Trimestral	porcentaje	95%	Listas de asistencia; reportes de psicología; bitácoras de talleres; registros de fisioterapia y recreación.	Las condiciones de salud de los residentes permiten su participación y existe personal responsable de actividades.
	Protección de derechos, trato digno, inclusión y prevención de violencia garantizados dentro del centro.	Porcentaje de residentes atendidos bajo protocolo de trato digno y protección de derechos.	Mide la aplicación de acciones de prevención, atención y canalización para asegurar dignidad, intimidad, integridad e inclusión.	Calidad	Gestión	(Residentes con protocolo aplicado / Total de residentes) x 100.	95	Trimestral	porcentaje	95%	Protocolos firmados; expedientes; bitácoras de incidencias; reportes de trabajo social y jurídico.	El personal aplica los protocolos y existe coordinación para canalizar casos cuando sea necesario.
	Gestión administrativa, expedientes, seguimiento institucional y vinculación comunitaria fortalecidos	Porcentaje de expedientes integrales actualizados.	Mide el porcentaje de expedientes completos, actualizados y disponibles para seguimiento multidisciplinario.	Eficiencia	Gestión	(Expedientes actualizados / Total de expedientes de residentes) x 100.	95%	Trimestral	porcentaje	95%	Expedientes físicos o digitales; listas de cotejo; reportes administrativos; auditorías internas.	Las áreas entregan información completa y se cuenta con resguardo documental adecuado.

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

A c t i v i d a d	1 1	Realizar control diario de signos vitales y vigilancia de padecimientos crónicos.	Porcentaje de controles de signos vitales realizados.	Mide el cumplimiento de los controles diarios programados para cada residente.	Eficacia	Gestión	(Controles realizados / Controles programados) x 100.	95%	100%	mensual	porcentaje	95%	Bitácora diaria de enfermería; hojas de signos vitales; reporte mensual del área médica.	El personal de enfermería cuenta con equipo funcional y los residentes permiten la toma de signos.
	1 2	Administrar medicamentos y actualizar citas o valoraciones médicas de los residentes.	Porcentaje de tratamientos administrados oportunamente.	Mide la proporción de medicamentos suministrados conforme a indicación médica y horario establecido.	Calidad	Gestión	(Dosis administradas oportunamente / Dosis prescritas) x 100.	95%	100%	mensual	porcentaje	95%	Kardex de medicamentos; recetas; expediente clínico; agenda de citas médicas.	Existe abasto de medicamentos y las indicaciones médicas están actualizadas.
	1 3	Implementar seguimiento nutricional, menús equilibrados y pláticas preventivas sobre alimentación saludable.	Porcentaje de acciones nutricionales realizadas.	Mide la ejecución de menús, controles y pláticas de alimentación programadas.	Eficacia	Gestión	(Acciones nutricionales realizadas / Acciones nutricionales programadas) x 100.	95%	100%	mensual	porcentaje	95%	Menús autorizados; listas de asistencia a pláticas; registros de peso/talla; reportes de nutrición.	Se cuenta con insumos alimentarios suficientes y supervisión nutricional periódica.
	2 1	Aplicar evaluación psicológica individual y brindar terapia o acompañamiento emocional.	Porcentaje de evaluaciones psicológicas realizadas.	Mide el cumplimiento de evaluaciones psicológicas y sesiones de acompañamiento programadas.	Calidad	Gestión	(Evaluaciones o sesiones realizadas / Evaluaciones o sesiones programadas) x 100.	95%	100%	mensual	porcentaje	95%	Expediente psicológico; notas de evolución; agenda de psicología; reportes mensuales.	Se cuenta con profesional de psicología y espacios adecuados para atención confidencial.

PLANEACION DE TRABAJO SOCIAL 2025



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Actividad 3.3	Implementar ajustes razonables y medidas de inclusión para residentes con discapacidad o necesidades especiales.	Porcentaje de residentes con necesidades especiales que reciben ajustes razonables.	Mide la atención inclusiva mediante apoyos, adaptaciones o medidas específicas conforme a necesidades individuales.	Calidad	Gestión	(Residentes con ajustes implementados / Residentes identificados con necesidad de ajustes) x 100.	95%	100%	mensual	porcentaje	95%	Valoraciones; plan individual; registro de apoyos; reportes de trabajo social, enfermería y coordinación.	Se identifican oportunamente las necesidades y existen recursos materiales o apoyos institucionales.
Actividad 4.1	Integrar y actualizar el expediente único de cada persona adulta mayor residente.	Porcentaje de expedientes únicos integrados.	Mide la integración de documentos médicos, psicológicos, sociales, jurídicos y administrativos por residente.	Eficiencia	Gestión	(Expedientes integrados / Total de residentes) x 100.	95%	100%	mensual	porcentaje	95%	Expediente único; lista de cotejo documental; reporte mensual administrativo.	Los responsables de área entregan información oportuna y completa.
Actividad 4.2	Registrar incidencias, ajustes de servicios y seguimiento mensual del plan individual.	Porcentaje de reportes mensuales elaborados.	Mide el cumplimiento de reportes mensuales sobre incidencias, avances, ajustes y necesidades de servicio.	Eficiencia	Gestión	(Reportes elaborados / Reportes programados) x 100.	95%	100%	mensual	porcentaje	95%	Reportes mensuales; bitácoras; minutas internas; tablero de seguimiento.	Las áreas reportan en tiempo y se cuenta con mecanismos internos de revisión.
Actividad 4.3	Realizar visitas comunitarias, gestiones con el municipio y articulación con redes de apoyo familiar o institucional.	Porcentaje de gestiones y visitas comunitarias realizadas.	Mide el cumplimiento de acciones de vinculación externa para fortalecer apoyos, trámites, servicios y redes	Eficiencia	Gestión	(Gestiones o visitas realizadas / Gestiones o visitas programadas) x 100.	95%	100%	mensual	porcentaje	95%	Oficios de gestión; bitácoras de visitas; registros de trabajo social; evidencias de canalización.	Las familias, comunidad e instituciones municipales colaboran con el centro.

C.A.I.A.M.
ASILO M.
DIF
 PUERTO VALLARTA

Juan José Miramontes López
 Vo.Bo AIPM en Modalidad Permanente

Ana María Saenz Fuentes
 Vo.Bo Subdirección de Programas de
 SUBDIRECCIÓN DE PROGRAMAS DE
 DURADOS E INCLUSIÓN SOCIAL

DIF
 VALLARTA
 MARCO ANTONIO GONZÁLEZ GONZÁLEZ
 Vo.Bo del Encargado de Control, Evaluación y Seguimiento
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO